



## Protokoll FSR-Sitzung vom 18.06.2019

---

Sitzungsleitung: Josefine Went

Protokollführung: Helene Franke, Anna Siebenhaar

**Anwesende:** Nico Schiewer, Nora Kellner, Josefine Went, Lisa- Marleen Kölle, Leonard Heimel, Hannes Recknagel, Lauritz Seeberg, Nicolas Zander, Helene Franke, Daniel Frey, Anna Siebenhaar, Kevin Schmid, Bruno Felgentreu

**Entschuldigte:** Laura Funke, Duc Hai Le, Vanessa-Chantal Knopp

**Unentschuldigte:** Garrit Morrin, Nicole Flechs, Hanna Grohmann, Matthias Lehne

**ruhende Mandate:** Clemens Weichert

**Gäste:** Gäste: Sophia Posselt, Maximilian Rose, Aurelie

**Sitzungsbeginn:** 18:37

**Sitzungsende:** 19:42

### Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Entsendungen
3. Finanzen
  - 3.1. Bericht der Finanzerinnen
  - 3.2. Finanzanträge
4. Protokolle und Berichte
4. Website und IT
  - 5.1. Website
    - 5.1.1. Chat mit dem FSRPhil
  - 5.2. Funktionslogin
5. Sonstiges

## 1. Begrüßung

---

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 12 von 20 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

## 2. Entsendungen

---

### 2.1. Entsendung Berufungskommission für die W3 Professur für "Alte Geschichte"

---

Maximilian Rose lässt sich für die Berufungskommission für die W3 Professur für "Alte Geschichte" aufstellen.

Er stellt sich vor.

Jonas Hauswald lässt sich für die Berufungskommission für die W3 Professur für "Alte Geschichte" aufstellen.

Er stellt sich vor.

Max und Jonas werden einstimmig entsendet.

## 2.2. Entsendung Berufungskommission für die Juniorprofessur „Digitale Medien und die Methoden ihrer Erforschung“

---

Hannes Recknagel lässt sich für die Entsendung zur Berufungskommission für die Juniorprofessur „Digitale Medien und die Methoden ihrer Erforschung“ aufstellen.  
Er stellt sich vor.

Hannes wird mit 11/0/1 Stimmen entsendet.

Lukas Schmitz lässt sich für die Entsendung zur Berufungskommission für die Juniorprofessur „Digitale Medien und die Methoden ihrer Erforschung“ aufstellen.  
Josefine Went stellt ihn vor.

Lukas wird einstimmig entsendet.

## 2.2. ESE-Veranstaltungen

---

Garrit schlägt vor, dass wir unsere Zeitpläne für sie ESE austauschen.

Der SLK will seine Kneipentour im Anschluss an die Neustadttour machen. Der FSR Phil überlegt, den Alternativen Stadtrundgang im Alauenpark enden zu lassen, wo die SLKler ihre Neustadttour beginnen wollen, sie rechnen mit 100-150 Personen.

Es sei wichtig, dass man den Erstis nach dem Ende des alternativen Stadtrundgangs erklärt, dass sie nicht in voller Anzahl an der Kneipentour des SLK teilnehmen sollen. Ansonsten wird es bei ihnen zu viel. Also eine Ansage, dass wir unsere Kneipentour schon hatten und den weiteren Abendverlauf erklären. (Flunkyball und danach auf eigene Faust losziehen können, sofern sie noch ziehen können. Da es Missverständnisse gab: Der FSR Phil machen den alternativen Stadtrundgang (Neustadtrundgang) und danach stoßen wir zum Flunkyball des SLK, diese wollen sich gegen 18 Uhr im Alauenpark treffen. Unsere Planungsgruppe wird sich mit den SLKlern vernetzen, sobald es einen genaueren Plan gibt, wie der alternative Stadtrundgang aussehen soll.

Helene spricht an, dass man ja auch das Wandern verbinden könnte.

## 3. Finanzen

---

### 3.1. Finanzanträge

---

Antragsteller\*in: *Sophia Posselt*

genaue Summe: **500,00€**

Antragstext inkl Relevanzbegründung: Examensausstellung der Kunstpädagog\*innen: Im Rahmen unseres Studiums stehen wir, 30 Studierende der Kunstpädagogik, vor der Aufgabe, mindestens eine Abschlussausstellung zu konzipieren und zu präsentieren ... Aus diesem Grund benötigen wir eine finanzielle Unterstützung.

Kostenaufschlüsselung / Kalkulation:

- 500€ Hängung
- 150€ Transport
- 2300€ Materialkosten  
..wird nachgereicht

grober Diskussionsverlauf:

Lauritz lässt sich erklären, was eine Hängung ist.

Josie führt an, dass es bereits in den letzten Semestern hier im FSR Diskussionen darüber gab, wie es zustande gekommen ist, dass sie auf das Geld des FSRs angewiesen sind und dass sie ihre Ausstellung selbst finanzieren müssen. Es wird allgemein Kritik daran geübt, dass die Kosten nicht von der Fakultät etc. übernommen werden.

Josie fragt, ob das FSR Logo auf die Flyer gedruckt werden könnte. Sophia merkt an, dass dies natürlich getan wird.

Die Ausstellung findet vom 12. Juli 2019 19 Uhr bis zum 03.08.2019 statt.

*Der Finanzantrag wird mit 11/0/1 angenommen.*

Antragsteller\*in: *Nicolas Zander*

genaue Summe: **80€**

Antragstext inkl Relevanzbegründung: Spieleabend mit dem FSR SLK

Kostenaufschlüsselung / Kalkulation: Getränke, Plakate, Snacks

grober Diskussionsverlauf: Nico fragt, ob wir vielleicht noch Snacks oder ähnliches kaufen möchten. Nora bemerkt, dass sie das Bier vorfinanziert hat. Daher könnte man das Bier auf Spendenbasis verkaufen, um die Kosten wieder reinzuholen. Lauritz fragt, ob wir uns die Kosten mit dem FSR Spach-, Literatur- und Kulturwissenschaften teilen wollen. Nicolas lehnt dies ab.

*Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.*

## 4. Protokolle und Berichte

---

Das Protokoll vom 21.05.19 wird mit 10/2/0 Stimmen angenommen.

Das Protokoll vom 28.05.19 wird mit 10/2/0 Stimmen angenommen.

Das Protokoll vom 04.06.19 wird mit 10/2/0 Stimmen angenommen.

### Berichte

Bericht der Institutsrats-Sitzung (Soziologie) vom 28.05.19

Anna berichtet, dass es eine sehr lustige Sitzung war. Es wird einen Aufenthaltsraum im Falkenbrunnen geben. Es wurde viel Geld bewilligt, es soll interaktiv werden, neue Möbel geben und insgesamt bunter gestaltet werden.

Josie führt an, dass das als Paradebeispiel gelten könnte und wir anregen könnten, auch z.B. im Institut für Politikwissenschaft so etwas wie ein Aufenthaltsraum einzuführen.

Es wurde außerdem darüber gesprochen, dass das next-bike auch von Bediensteten genutzt werden soll.

### Bericht der StuKo

Es waren nur drei studentische Mitglieder da, es ging um die formelle Neustrukturierung der Bachelor-Studiengänge. Es sollen alle Studiengänge als "Geistes- und Sozialwissenschaften" benannt werden. Außerdem ist der Evaluationsbericht für die Evangelische Theorie erschienen. Dieser wird nun im Arbeitskreis ausgewertet.

## 5. Website und IT

---

### 5.1. Website

---

Kevin erläutert, dass die Website aktualisiert wurde.

Nun können auch dieser News und Termine eingepflegt werden.

Es sollen sich alle angesprochen fühlen, diese Termine und News mit einzupflegen.

<https://tu-dresden.de/gsw/phil/die-fakultaet/fsr>

#### 5.1.1. Chat mit dem FSRPhil

---

Kevin bemerkt, dass er der aktuelle Admin für den Chat auf der Website ist. Der Chat steht nun für die

Öffentlichkeit bereit und kann auf der FSR-Seite erreicht werden. Er soll eine Alternative zu den herkömmlichen Social Media sein und wie das Fb-Postfach behandelt werden. Es sind alle dazu aufgefordert Nachrichten im Chat zu beantworten und ihn zu moderieren.

## 5.2. Funktionslogin

---

Er hat ein weiteres Funktionslogin beim ServiceDesk beantragt (fsrphil1). Dabei hat sich heraus gestellt, dass der FSR bereits im Besitz eines Funktionslogin ist (fsrphil), welches bereits für die Cloud benutzt wird. Weiterhin können wir mit den Login auf ein Email-Postfach zugreifen, welches auf den ZIH-Servern liegt und auch via IDM-Anmeldung unsere FSR-Website bearbeiten. Das aktuelle Mailpostfach verwendet Unixmail und Horde5. Die Technik sei veraltet und ein Umzug zum neueren Mail-Dienst Exchange, welcher über Outlook erreichbar ist, sei geplant.

Allerdings müssen die Änderungen des Funktionslogin von einer Kontaktperson beantragt werden. Derzeit ist eine veraltete Kontaktperson eingetragen. Kevin kümmert sich darum sich als neue Kontaktperson einzutragen. Außerdem können wir Dateien auch auf dem Loginservern des ZIH abspeichern. Standardmäßig beträgt das Homeverzeichnis 20GB, lässt sich bei Bedarf auf 50GB erhöhen.

## 6. Sonstiges

---

### **ESE**

Anna hat Telegram Gruppen zu den verschiedenen ESE-Arbeitsgruppen erstellt. Die Deadline für das erste Treffen der Gruppen ist am 02.07.

### **Altklausuren**

Kevin erzählt, dass wir immer wieder Anfragen für Altklausuren bekommen. Er schlägt vor, dass wir diesen Prozess automatisieren könnten, indem wir die Klausuren Passwort geschützt auf die Website laden.

Josie führt an, dass sie sich über die genaue rechtliche Lage nicht sicher ist. Auf die Website hochladen ist eigentlich nicht erlaubt. Einige FSRe haben es allerdings doch gemacht. Josie würde den Stura anfragen, wie genau die Lage ist. Es ist eine sehr gute Idee, die uns viel Arbeit abnehmen würde.

### **Facebook**

Kevin hat festgestellt, dass sich die Nachrichten bei Facebook über die Pfingstferien gehäuft haben. Es gab unbeantwortete Nachrichten seit Anfang Mai, das sei eigentlich nicht in Ordnung. Wir müssen darauf achten, die Nachrichten zeitnah zu beantworten. Josie stimmt dem zu. Kevin führt an, dass er jetzt auch farbliche Markierungen bei Facebook eingeführt hat. Unbeantwortete Nachrichten sollten gelabelt werden, damit die anderen Mitglieder diese schnell sehen und sich angesprochen fühlen.

### **Vorbereitung nächste Sitzung**

Nächste Sitzung: 18.06.2019

Sitzungsleitung: Anna Siebenhaar, Nora Kellner

Protokollführung: Nicolas Zander, Nico Schiewer, Josefine Went

### **Abkürzungsverzeichnis**

*FakRat* - Fakultätsrat

*FSK* - Fachstudienkommission

*FSO* - Fachschaftsordnung

*FSR* - Fachschaftsrat

*IfK* - Institut für Kommunikationswissenschaft

*IfS* - Institut für Soziologie

*IR* - Institutsrat

*KoWi* - Kommunikationswissenschaft

*KVV* - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

*MeFo/MePra* - Medienforschung/Medienpraxis

*MuWi* - Musikwissenschaft

*PoWi* - Politikwissenschaft

*StuRa* - Studentenrat

Abstimmung: 12/5/2 → Dafür/Dagegen/Enthaltung