

Protokoll 19.11.2018

Sitzungsleitung: Nora Kellner, Nicole Flechs

Protokollführung: Hanna Grohmann, Matthias Lehne

Anwesende: Matthias Lehne, Clemens Weichert, Hanna Grohmann, Nicole Flechs, Garrit Morrin, Nora Kellner, Josefine Went, Vanessa- Chantal Knopp, Bruno Felgentreu, Paul Pellehn

Entschuldigte: Leonard Heimel, Lukas Schmitz, Konstantin Henß, Lisa-Marleen Kölle, Daniel Frey

Unentschuldigte: Jonas Hauswald, Franz Schikowski

ruhendes Mandat : Laura Heinecke, Anica Kraft, Karoline Tschardtke, Alexandros Kyriakou, Jessica-Marie Richter, Lorenz Czapowski

Gäste: Paul Petzold

Sitzungsbeginn: 18:42

Sitzungsende: 20:13

Tagesordnung

1. Begrüßung
2. BK Philosophie
3. Protokolle und Berichte
4. Finanzen
5. Hochschulwahlen
6. Satzungsänderung
7. Klausurtagung
8. Weihnachtsfeier
9. Sonstiges

1. Begrüßung

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 8 von 17 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat nicht beschlussfähig.

2. BK Philosophie

Paul Petzold freut sich, dass es endlich studentische Beteiligung gebe.

Nicole stellt einen GO-Antrag auf erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit. Mit 9 von 17 stimmberechtigten Mitgliedern ist der FSR beschlussfähig.

3. Protokolle und Berichte

Lukas, Matthias und Josie werden sich diese Woche treffen und alle restlichen Protokolle überarbeiten.

Das Protokoll vom 05.11.18 wird vertagt.

- *Bericht vom StuRa-World-Cafe (Paul, Matthias)*

Paul und Matthias waren beinahe die einzigen auf der Veranstaltung. Es habe ausreichend Snacks und Getränke gegeben. Es sei über das Akkreditierungswesen geredet worden, welche Pläne

WHAT habe und dass das Referat Finanzen mal bei uns vorbeischauen könnte, um uns vor allem mit der Finanzprüfung o.Ä. zu helfen.

Matthias habe große Lust sich bei einem der Referate zu engagieren.

- *Bericht vom SiKoWi Treffen letzten Mittwoch*

Zwei junge Damen (KoWi, 3. Semester) hätten mit einigen Beschwerden zu Seminaren/Dozenten an den FSR gewendet.

Nicole habe SiKoWi zu dem Treffen mit den Studentinnen eingeladen, da diese im Institut eine doch recht gute Stellung bei den Dozierenden hätten und so bei der Lösung der Probleme helfen könnten.

SiKoWi setze sich mit den Dozenten in Verbindung und es solle ein Treffen geben, bei dem über die angesprochenen Punkte geredet werden solle.

4. Finanzen

4.1 FA Weihnachtsfeier

Matthias beantragt 50€ für Lebkuchen, Spekulatius, ... für die Weihnachtsfeier.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

4.2 FA Plakat und Glühwein: (Wollen wir noch irgendwo Flyer verteilen oder Plakate aufhängen?)

Nicole stellt einen Finanzantrag über 157€ für die Wahl.

+ Plakat:

Option 1: Die UNIDruckerei

- 10,00€

Option 2: Die Kopie 24

- 120g Papier: 7,00€

Option 3: Fontanum

- 120g Papier: 10,00€

Wir entscheiden uns für Option 2, 120g.

+ Glühweinstand

FA über 120€ für Glühwein und Becher während der Wahl

(100€ Wein und 20€ Becher)

Option 1: Omas Glühwein 1€/l

Option 2: Christkindl Glühwein 1,29€/l

Option 3: Hitzkopf Glühwein 1,79€/l

Wollen wir mit den WiWis zusammen den Glühweinstand machen?
Abstimmung: 8/0/1
Wir werden mit den WiWis zusammen den Glühweinstand betreuen.

+ Kekse für Stand
FA 30€

Insgesamt also: 157€

Antrag wird einstimmig angenommen.

4.3 FA Büro

Wir kaufen das für unter 30€ und müssen so keinen Antrag stellen. Josie übernimmt die Verantwortung.

4.4 FA Kunstpädagogik:

Lieber Fachschaftsrat der Philosophischen Fakultät TU Dresden,
mit diesem Schreiben möchten wir kurz erläutern, worum es in diesem Antrag geht.
Wir schreiben euch im Namen von 24 Studierenden der Kunstpädagogik, die im Rahmen ihres Studiums mindestens eine Pflichtausstellung vorbereiten und präsentieren. Diese leistet einen großen kulturellen Beitrag, sowohl für die angehenden Kunstpädagog_innen, als auch für die Besucher_innen der Ausstellung. Die Vernissage findet in der ALTANA-Galerie der TU Dresden am 02.02.2019 statt. Das Projekt wird von den Dozierenden Susan Donath und Michael Klippahn betreut.

Im Rahmen dieses Projektes fallen hohe Kosten (siehe Kostenaufstellung) für die Studierenden an, die sie nicht allein tragen können. Daher wenden wir uns nun an euch, um eine finanzielle Unterstützung dieser Ausstellung zu bitten.

Im Folgenden findet sich eine Kostenaufstellung und der (voraussichtliche) Finanzierungsplan. Im Anhang befindet sich das Formular zum Antrag. **Kostenaufstellung:**

ca. 566 €	Ausstellungstechniker
ca. 400 €	Hängungs- und Sicherungskosten
ca. 200 €	Raumrenovierungskosten
ca. 200 €	Getränke
ca. 150 €	Flyer
ca. 150 €	Transportkosten
ca. 150 €	Musikalische Begleitung
ca. 2.500 €	Materialkosten der Studierenden
<u>Gesamt: ca. 4.316 €</u>	

(Voraussichtlicher) Finanzierungsplan:

ca. 1000 € Studentenwerk
ca. 800 € Studentenrat
ca. 500 € FSR ABS
ca. 700 € Gesellschaft von Freunden und Förderern der TU Dresden
(ca. 500 € FSR Phil)
960€ Eigenanteil Studierende
Gesamt: ca. 4.460 €

Wir freuen uns auf eure Rückmeldung.
Mit freundlichen Grüßen,
Marie Müller und Johanna Muth
Verantwortliche der Finanzen

Die Kunstpädagogen sollen darauf hingewiesen werden, dass der FA diesmal bitte korrekt und fristgerecht gestellt werden solle.

Paul wird gebeten, sich darum zu kümmern.

Antrag sei vormals nicht formgerecht gestellt und deswegen verschoben worden .

4.5 FA Fahrtkosten Akkreditierungsseminar

Garrit+Chantal fahren vom 7.-9. Dezember 2018 nach Mannheim zu einem Akkreditierungsseminar

.
Aufgrund der weiten Entfernung seien die Kosten relativ hoch.

1. Angebot: Bahn-Ticket für 2 Personen Hin- und Zurück 295,60€
2. Angebot: Fliegen
3. Angebot: Quer-durchs-Land-Ticket für jeweils Freitag und Sonntag, jeweils für zwei Personen; insgesamt also 104€.

Garrit und Chantal stellen einen Finanzantrag über 104€ für das Akkreditierungsseminar.
Antrag wird einstimmig angenommen.

5. **Hochschulwahlen**

Wer noch kein Text und Bild geschickt habe, mache das bitte noch bis heute 24 Uhr oder komme dann nur mit seinem/ihrer Namen auf das Plakat. Wahlhelfer*innen würden noch gesucht.

WiWi Schichtplan: Bitte **eintragen**

Mail ist im Wahl 2018 Fach

Wechsel findet immer zwischen den Vorlesungen statt.

9 Uhr ist bei uns Eröffnung, deshalb 8:30 für den rechtzeitigen Aufbau.

Wir streben immer 5 Leute bei unserer Studierendenmenge an, durch die Aufspaltung in zwei Namensreihen.

Für die Auszählung werden ausreichend Pizzen und Getränke bestellt.

Glühwein: WiWis fragen, ob wir die Stände zusammen legen wollen (die machen auch einen Stand)
Pro: Schichten können geteilt werden; Entspannung & Vernetzung
Kontra: Stress mit Abrechnung und Co

Es wird sich dafür entschieden.

Nicole antwortet und gibt weitere Infos an den FSR weiter.

Wahlwerbungstreffen (FSR):

Matthias und Nora hätten sich heute getroffen. Der Plan sei, wieder in die Vorlesungen zu gehen und Wahlwerbung zu machen. Sie hätten einen Plan über die Vorlesungen gemacht, zu denen es sinnvoll wäre, hinzugehen. Eine hohe Wahlbeteiligung wäre wünschenswert, damit wir die Wette mit der Uni gewinnen und Liegestühle vorm/im/hinterm? HSZ bekämen.

Wir bekämen auch noch Goodies vom Stura, die wir verteilen könnten. Es wäre außerdem sehr schön, wenn jeder in den Seminaren auch noch Wahlwerbung machen könnte.

Wahlparty Architekten:

Nicole berichtet, dass vorhin nochmal ein Mensch vom FSR Architektur da gewesen sei, der gefragt habe, wie es nun mit der Wahlparty aussehe. Wir meinten, dass wir das eigentlich direkt nach der Auszählung machen wollten. Josie bekräftigt diese Aussage. Josie werde den Architekten nochmal schreiben und ihnen das mitteilen.

6. Satzungsänderung

§15,5 Beauftragte für die Fachbereiche

- (1) Der FSR wählt jeweils eine Beauftragte für die Fachbereiche evangelische Theologie, Geschichte, Katholische Theologie, Kunstgeschichte, Medienforschung/Medienpraxis, Musikwissenschaft, Philosophie, Politikwissenschaft, Soziologie.
- (2) Sie sind zuständig für die Aufrechterhaltung der Kommunikation mit der in ihren Fachbereich entsandten. Insbesondere sollen sie garantieren, dass aus den Institutratssitzungen und den Ausschüssen der Studienkommissionen im Plenum berichtet wird.
- (3) Sie sind Ansprechpartnerinnen für Fragen an den FSR, die ihren Fachbereich betreffen.

Besprechung wird vertagt auf einen Termin mit mehr Teilnehmern. Unsere StuRa-Entsandten (Laura, Jonas) sollen auch noch informiert werden.

Es wird diskutiert, welche Mehrheit für eine Satzungsänderung benötigt werde.

Wir bräuchten laut FSR-Ordnung 2/3 der aktiven Stimmen. Die Satzungsänderung trifft auf breite Zustimmung.

Nicole beantragt einen GO- Antrag auf Verschiebung auf nächste Woche.

Wird einstimmig angenommen.

7. Klausurtagung

Josie stellt die drei folgenden Angebote kurz vor.

Schloss Colditz

Vom 25. Januar - 27. Januar 2019 (Datum beispielhaft, auch einziges Wochenende im Januar, welches noch möglich ist)

Halbpension: 32€ pro Person, Vollpension 37€
(Seminarraum + Technik inklusive)

--> **74€ gesamt pro Person (VP)**

Anreise:

1h 4 min mit dem Auto

2h 30 min mit dem Zug nach Großbothen + 15 min Bus bis zum Schloss Colditz (Semesterticket)

Es sei ein ziemlich glamouröses Schloss.

Görlitz Altstadt

Vom 25. Januar - 27. Januar 2019 (Datum beispielhaft)

Halbpension: 32€ pro Person, Vollpension 37€
+ ca. 80€ insgesamt für Seminarraum + Technik

--> **74€ gesamt pro Person (VP) + ca. 5€**

Anreise:

1h 20 min dem Zug (Semesterticket)

Bad Schandau

Vom 25. Januar - 27. Januar 2019 (Datum beispielhaft)

Halbpension: 29,50€ pro Person, Vollpension 32,50€
+ ca. 80€ insgesamt für Seminarraum + Technik

--> **65€ pro Person (VP) + ca. 5€**

Anreise:

1h mit dem Zug (Semesterticket)

Nicole habe im Notfall auch noch 2 weitere Angebote herausgesucht.

Hannah habe ein Angebot in Pirna: "Haus Friedland".

Ab 20 Personen: 16€/Person, nur Selbstversorgung.

Josie werde mal anfragen.

Reservierung halte maximal zwei Wochen, bis die feste Buchung da sein müsse.

Kurzes Stimmungsbild:

Bevorzugung für Haus Friedland und Schloss Colditz.

Josie mache ein Doodle für die Wochenenden im Januar.

8. Weihnachtsfeier

Bitte Werbung machen.

Wir werden nur Mundpropaganda betreiben und einen Facebookpost machen.

Schrottwichteln -> die Leute darauf hinweisen, dass nur handliche Sachen mitgebracht werden sollen. Sammlung beim Einlass bis 23 Uhr, danach Verteilung durch Paul im Weihnachtsmannkostüm. (Mitbringer bekommen Marke)
Schichtplan 20 Uhr bis 1 Uhr
<https://doodle.com/poll/r98g5ptku737g7cf>

Vanessa werde bis Ende der Woche ein Plakat erstellen. Wenn wir das hätten, werde Nicole den Facebook-Post erstellen.

9. Sonstiges

- *Reinigungsgebühren* 4. und 5. Oktober WEB

Habe sich wohl erledigt. Josie habe angerufen, die seien alle verwirrt gewesen. Wir müssten zu 99,9% nix bezahlen.

- *Einladung:*

Liebe Referatsmitglieder, liebe Fachschaftsräte,
wir möchten zum nächsten Treffen des Referats Soziales einladen am
Mittwoch, den **28. November 15:00 - 16:30 Uhr** im Zimmer 15, Studentenrat
Wir wollen die Arbeit im Referat besprechen und uns austauschen.
Auch alle, die in den Fachschaften zu sozialen und allgemeinen Themen beraten oder Fragen haben, sind herzlich eingeladen dabei zu sein.
Wir freuen uns also sowohl über die altbekannten Gesichter als auch über interessierte Gäste.
Viele Grüße
Theresa Schwarzkopf
Sozialberaterin Studentenrat

- *Einladung:*

Hallo ihr Lieben,
Ende nächsten Jahres ist es so weit: der StuRa feiert sein dreißigjähriges Bestehen!
Das ist eine wunderbare Gelegenheit, auf 30 Jahre StuRa zurückzuschauen und dieses Jubiläum gebührend zu begehen.
Das Referat Kultur möchte euch daher zu einem Planungsauftrittreffen einladen. Wir möchten mit euch Ideen sammeln und Pläne schmieden.
Wann? 12.12.2018, 17 Uhr
Wo? StuRa-Baracke
Ihr habt großartige Ideen, aber leider beim Auftakttreffen keine Zeit? Das macht nichts, wir nehmen eure Ideen auch per Mail (kultur@stura.tu-dresden.de) an
Liebe Grüße
Nathalie

-Vernetzungstreffen:

Weihnachtstreffen am 07.Dezember beim FSR Verkehr.

Beginn um 16 Uhr im POT168.

Aufgrund der Vorweihnachtszeit soll Glühwein und eine nonalkoholische Alternative organisiert werden und über das bekannte Spendenverfahren verteilt werden. Auch eine Pizzabestellung ist wieder angedacht.

FSR Verkehr bittet darum, dass jeder teilnehmende FSR eine weihnachtliche Knabberei (Stollen, Spekulatius, selbstgebackenen Plätzchen etc.) mitbringt und ein kleines Räuberbuffett zusammengestellt wird.

Themenvorschläge und Tagesordnungswünsche könnt ihr bereits jetzt loswerden unter vernetzung@fsr-verkehr.de.

Josie möchte gerne hin. Hanna eventuell auch.

Matthias auch, wisse aber noch nicht, ob er Zeit habe.

-Wikipedia

Josie habe ein ausgiebiges Gespräch mit Paul Petzold gehabt. Er habe vorgeschlagen, ein Wiki für spätere FSRe zu erstellen, mit unserem ganzen Know- How. Josie spricht an, dass ein Ordner in der Cloud mit den Dokumenten ja auch ausreichen würde. Diskussion.

Für die nächste Legislatur solle eine Vollversammlung angedacht werden.

Garrit schlägt vor einen gemeinsamen Kalender für den FSR zu erstellen.

Josi verweist auf den 1&1 Kalender.

Garrit ist "Master of Calendar" (MaCer)???

Nächste Sitzung: 26.11.2018

Sitzungsleitung: Paul, Garrit, Vanessa

Protokollführung: Matthias, Nicole

Abkürzungsverzeichnis

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat
IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft
IfS - Institut für Soziologie
IR - Institutsrat
KoWi - Kommunikationswissenschaft
KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis
MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis
MuWi - Musikwissenschaft
PoWi - Politikwissenschaft
StuRa - Studentenrat