



## **Protokoll der FSR Sitzung**

Datum: 27.06.2016

Sitzungsleitung: Paolo Le van

Protokoll: Thea Stapelfeld

Anwesend: Franz Beensen, Hannah Grimmer, Paolo Le van, Annett Petzold, Nelly Saibel, Jonas Schmid, Sebastian „Zoltan“ Schmidt, Pascal Scholtys, Thea Stapelfeld, Thu Hang Vu, Niklas Weinhold, Aaron Wieland

Entschuldigt: Paul Grohmann, Martin Linke, Martin Lottermoser, Arlett Mielisch, Jonas Steidle, Lorenzo Thelen, Jasmin Usainov

Ruhende Mandate: Veronika Weber

Unentschuldigt:

Gäste: Christian Prause

Beginn: 18.35 Uhr

## **Tagesordnung:**

1. Begrüßung & Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Protokolle & Berichte
3. Finanzen
- 3.1. Finanzantrag Pavillon
4. Auslosung DGS-Kongress
5. ESE
6. Vernetzung Lehramt
7. Sonstiges

## **TOP + Inhalt**

### **1. Begrüßung**

Die Sitzungsleitung Begrüßt die Anwesende und stellt mit 12 von 19 stimmberechtigten Mitgliedern die Beschlussfähigkeit fest.

### **2. Protokolle & Berichte**

Die Abstimmung der Protokolle vom 20.06.16, 13.06.16 und 06.06.16 werden ohne Gegenrede angenommen

### **Wandertag (Jonas Sc.)**

Wir waren nur zu fünft (vier FSR-Mitglieder und ein Gast) und haben daher den Wandertag abgebrochen.

Annett bedauert, dass schriftlich nur sehr wenige der fehlenden FSR-Mitglieder abgesagt haben.

Es soll ein neuer Versuch mit mehr Werbung im nächsten Semester, u.a. auf ESE-Flyer, gestartet werden.

## **StuRa (Jasmin)**

Es wurden v.a. Finanzanträge von Gästen behandelt, u.a. auch von unseren Kunstpädagogen, die auch vom StuRa pro Gruppe 600€ bekommen haben. Insgesamt ist die Stimmung im StuRa gedrückt, da wirklich wichtige Anträge (Grundordnungsänderung, Personalkonzept,...) seit Monaten (!) auf die Lange Bank geschoben werden.

### **3. Finanzen**

#### **3.1. Finanzantrag Pavillon**

1. Alu Faltpavillon blau GRTPV01

132,95 €

Technische Daten

- Maße (B/H/T): ca. 6/3,1/3 m
- Gewicht: ca. 25 kg
- Textil Rohstoffzusammensetzung der Plane: 100 % Polyester
- Material: Stahl, Aluminium
- Farbe: Blau

Link: [http://www.jago24.de/garten/gartenmoebel/pavillon/faltpavillon-alu-blau.html?utm\\_medium=CPC&utm\\_campaign=PSM&utm\\_source=psmido&partner=6&koop=5&cat=Garten/Gartenmoebel/Pavillon\\_PavillonZubehoer&sku=GRTPV01-blau](http://www.jago24.de/garten/gartenmoebel/pavillon/faltpavillon-alu-blau.html?utm_medium=CPC&utm_campaign=PSM&utm_source=psmido&partner=6&koop=5&cat=Garten/Gartenmoebel/Pavillon_PavillonZubehoer&sku=GRTPV01-blau)

2. PAVILLON FALTBAR ++ 3x6m BLAU inkl. Seiten Faltpavillon Partyzelt Pavillion Zelt

219,00 € + 39,00€

Technische Daten

- Faltbare Festzelt in blau mit allen Seitenteilen inkl. Tasche mit Rollen, Seile & Heringe
- Breite ca. 300 x Länge ca. 600 x, Höhe ca. 250 cm - Gewicht ca. 37 kg
- Material: 160gr/m<sup>2</sup> PE in Farbe blau, Gerüst aus Stahl
- wasserdicht und fast windundurchlässig, inkl. 6 Seitenwände davon 4 mit Fenster
- leicht & schnell aufbaubar durch die Faltmechanik & Teleskopstangen (verriegelbar)

Link: <https://www.amazon.de/PAVILLON-FALTBAR-Faltpavillon-Partyzelt-Pavillion/dp/B0089AFCNS>

3. Falzelt 3x6 Meter BASIC mit Polyesterplane PVC Beschichtet UV50+ Schwarz und 6 Seitenteilen

459,00 €

Technische Daten

- Top Faltpavillon in der Größe 3x6 Meter, kann mit den beiliegenden Seitenteilen komplett verschlossen werden.
- Je 4 Seiten mit Fenster und 2 Seiten mit Tür zum Hochrollen.
- Inkl. Abspannmaterial und UV Beständiger Polyesterplane mit PVC- Beschichtung.

Link: [http://www.stabilepartyzelte.de/public/a122824877\\_u5455\\_z651bcb85-8928-4cf0-9d71-4e32d94e829d/?gclid=CPbE2\\_nExs0CFesV0wodvP4Eqw](http://www.stabilepartyzelte.de/public/a122824877_u5455_z651bcb85-8928-4cf0-9d71-4e32d94e829d/?gclid=CPbE2_nExs0CFesV0wodvP4Eqw)

Plenum: Gewichtsangabe zum 3. Angebot fehlt, Diskussion ob man sich für den schwereren und somit vermeintlich stabileren Pavillon (Angebot 2) entscheiden sollte.

Das Plenum tendiert mehrheitlich zu Variante 2, da dieser anscheinend leicht aufzubauen ist.

Paolo stellt einen Finanzantrag: "Der FSR Phil möge 260€ für die Anschaffung eines Pavillons beschließen. Dabei soll Angebot Nr.2 angeschafft werden."

Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.

#### **Frage zu Finanzen (Nelly)**

FA Hygieneschulung: Nelly erklärt, dass sie nicht an der Schulung teil nimmt und somit 30€ weniger abgerechnet werden

#### **4. Auslosung DGS-Kongress**

Jonas Schmid gibt Einführung wie es zu den BewerberInnen kam, die es in den Los-Topf geschafft haben. Bis auf eineN BewerberIn wurden alle zugelassen. Dabei mussten mindestens drei der fünf Mitglieder der Auswahlkommission die Bewerbung hinsichtlich der vorher bestimmten Kriterien annehmen.

Jonas Schmid zog via Losverfahren: Richard Groß, Florian Sievert, Kristina Schäfer, Julia Kappler und Jasmin Usainov.

Miriam Gräbner und Isabell Gall wurden nicht ausgelost.

Jonas Sch. übernimmt die Benachrichtigung der GewinnerInnen mit dem Hinweis, dass weitere Infos zur Fahrt bei einem Treffen mit Jasmin u.a. folgen.

#### **5. ESE**

Zoltan würde sich bereit erklären, sein Auto für die ESE teilweise bereit zu stellen.

Aaron würde zudem anbieten, ein Auto über den Autovermietungsdienst (Carl&Carla) zu buchen bei dem er arbeitet, da es dort Rabatt geben würde (20% wenn er selbst fährt). Pascal sucht den Kontakt zum Stura bezüglich der Mietung des Autos über den Rahmenvertrag des StuRas bei teilauto.

Thea beklagt, dass sich zu wenig potenzielle TutorInnen gemeldet haben, besonders aus der Philosophie und Geschichte. Nelly schlägt vor, in die entsprechenden Vorlesungen zu gehen und dort für das Programm zu werben.

Es kommt zu einer Diskussion bezüglich der Vergabe von AQUA-Punkten, da sich vereinzelt Studenten gemeldet haben, allerdings nur ein Tutorium betreuen wollen und somit kein Anrecht auf einen Aquapunkt hätten. Jedoch hatten wir uns bereits auf drei Pflichtveranstaltungen für 1 Credit und 2 bei einer zusätzlichen Veranstaltung geeinigt. Dies betrifft v.a. die Fächer Geschichte und Philosophie. Franz, Jonas Sch. und Thea akquirieren nochmal ein paar Studenten.

Annett berichtet über die Reaktion des Sabotage: Konzept muss mit der Lokalität sehr eng abgestimmt werden, Studentenveranstaltung könnte unseriös wirken. Thea befürchtet dass der Eintrittspreis zu hoch werden könnte. Konditionen müssten genauer erfragt werden.

Annett setzt sich nochmal mit Sabotage in Verbindung.

Nelly: Club Gisela wurde aufgrund der Lage aussortiert, sollte aber doch nochmal besprochen werden.

Franz: Chemo raus, Groovestation raus, Pumpenhaus raus - Termin nicht frei. Sabotage: es wäre möglich dort was zu machen, Konditionen noch nicht ganz klar, Miete von 280€ (mit Security und allem), aber die Frage offen, ob Eintritt an uns geht. KuKuLiDa hat noch keine Antwort gegeben.

Sabotage klingt bis jetzt am besten und wäre bis jetzt auch die einzige halbwegs feste Location.

Überlegung die ESE-Party um eine Woche zu verlegen, da in der ersten Woche noch nicht alle Studenten da sind bzw. Veranstaltungen erst in der zweiten Woche beginnen und man würde die ESE Woche etwas ausdünnen.

Wir versuchen am Sabotage dran zu bleiben, Annett bringt die konkreten Konditionen in Erfahrung.

## **6. Vernetzung**

Der FSRphil wurde aufgefordert, ein Mitglied zum Vernetzungstreffen der Lehrämter zu schicken. Bis jetzt hat sich niemand dazu bereit erklärt.

Thea ist dagegen jemanden zum Vernetzungstreffen zu schicken. Man könne auf den ABS verweisen.

Franz: eine zentrale Fachschaft für Lehrämter einzurichten wäre zielführend, um deren Anfragen beantworten zu können, allerdings ist das ein Problem hörerer Instanzen.

Beratschlagung wer zum Vernetzungstreffen entsandt werden kann.

Paolo hebt die Dringlichkeit hervor.

Plenum hat Zweifel ob man zu so einem Treffen etwas beitragen kann.

Niklas Weinhold erklärt sich bereit, sollte es zeitlich machbar sein, daran teilzunehmen.

## **7. Sonstiges**

Nelly hat sich bei Studierenden des Studienganges PoWi erkundigt, ob sie sich ausreichend vom Lehrstuhl für IB betreut fühlen.

Klausuren Methoden 2 und Politisches Denken finden parallel statt. Anfrage an das Prüfungsamt ob Termine geändert werden können.

Thea meint, das Prüfungsamt habe bereits eine Absage erteilt. Man müsse es in den Institutsrat tragen.

Jonas: Man solle sich direkt an Prof. Vorländer oder seine Mitarbeiter wenden, da

das Prüfungsamt die Termine nicht festlegt.

Nelly würde ihn morgen zur Vorlesung ansprechen, Jonas und Thea wären dafür den Kontakt über das Sekretariat von Prof. Vorländer zu suchen.

Überlegung von Nelly sich unter den Powis mal zusammen zu setzen, um über die Zukunft des Powi-Instituts zu sprechen, mitunter auch wegen der möglichen Emeritierung von Prof. Patzelt und Vorländer in den kommenden Jahren.

Thea sieht keine Grundlage dafür, da man nicht weiß wann die beiden emeritieren und man auch nicht abschätzen kann, was sich in Sachen Bereichsbildung verändert.

Stura erhebt den Bierverbrauch der FSR für einen Rahmenvertrag mit einer lokalen Brauerei. Pascal und Jonas geben nach einer intensiven Recherche belastbare Zahlen an den Stura weiter

StuRa 3. Workshop für Öffentlichkeitsarbeit (insbesondere Werbung für Uniwahlen) findet am 07.07. um 17 Uhr statt.

Nelly bittet um Evaluationsbögen von Lehrveranstaltungen um sich ein Bild von den Veranstaltungen zu machen.

Annett & Niklas planen das Sommerfest des Instituts für Soziologie und fragen formal um Unterstützung des FSRphil in Form von Bewerbung durch den FSR und Nutzung des FSR-Logos, damit Dinge wie die StuRa Veranstaltungspflichtversicherung genutzt werden können. Es gibt keine Gegenrede.

Die Sitzung wird beendet: 20.10 Uhr

Nächste Sitzung: 04.07.2016, 18.30 Uhr

Sitzungsleitung: Sebastian „Zoltan“ Schmidt

Protokoll: Hannah Grimmer

### **Abkürzungsverzeichnis**

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa - Studentenrat