



## Protokoll der FSR Sitzung

Datum: 10.08.2015

Sitzungsleitung: Stefan Rüger

Protokoll: Sophie Koch

Anwesend: Sophie Koch, Jean-Pierre Stein, Pia Stendera, Beatrix Augustin, Jan Duensing, Paulo Emilio Isenberg Lima, Laura Rondholz, Stefan Rüger, Tobias Siegel, Saskia Weise-Pötschke, Richard Groß

Entschuldigt: Vincent Ancot, Nelly Saibel, Jasmin Usainov, Anna-Lena Grigo, Jonas Steidle

Unentschuldigt: Jonas Harzer, Franz Beensen, Ral Meerstein

Gäste: Christian Prause, Paolo Le van

Beginn: 18:30

## Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Protokolle und Berichte
3. Finanzen
  - 3.1. Bericht zur aktuellen finanziellen Situation
  - 3.2. Dauerbeschluss für laufende Kosten
4. Entsendungen
5. Protokollführung
6. Wahlausschuss
7. ESE
8. Unterstützung Asyl-Notunterkunft
9. Sonstiges

## TOP + Inhalt

### 1. Begrüßung

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Jonas Harzer fehlt zum zweiten Mal hintereinander unentschuldigt, sein Stimmrecht ruht damit. Mit 11 stimmberechtigten Mitgliedern ist der FSR beschlussfähig.

### 2. Berichte und Protokolle

Das Protokoll vom 20.07.2015 wird ohne Gegenrede angenommen.

Berichte gibt es keine

### 3. Finanzen

#### 3.1. Bericht zu aktuellen finanziellen Situation

Bekanntgabe überschuss

Es wurde eine positive Differenz von 0,01 in der Kasse festgestellt. Diese wird als Spende verbucht.

Zusammenfassung Finanzprüfung (ist dem Protokoll angehängt):

- noch nicht abgeschlossen

Sanktionen:

- vorerst nur 2 von 3 Semestern ausgezahlt (ca. 5.000€)

- nächste Finanzprüfung in 6 Monaten und Nachschulung für Finanzerinnen

- vor allem Dank miserabler Protokollführung

Rückzahlungen von 60,95 € sind nötig.

Generell sollten keine neuen Finanzanträge mehr beschieden werden, bis die Finanzprüfung durch ist

(können kein Geld ausgeben, dass wir noch nicht haben)

Bekanntgabe Verfügungsrahmen für Büroverbrauchsmaterialien

14.06.2014 25,92€ für Sprühkreide

16.06.2014 14,97€ (Beleg 21)

09.10.2014 12,30€ für Foliendrucke

22.11.2014 7,37€ für die Reparatur des Schilds

26.11.2014 12,55€ für Foliendrucke

29.10.2014 29,97€ für Reparaturmaterialien und Isolierkanne

13.01.2015 1,70€ für Spülmittel

01.04.2015 29,99€ für neuen Briefkasten

15.04.2015 13,98€ für neuen Tacker

17.07.2015 1,59€ für Batterien für den Tresor

Protokolle müssen von Sitzungsleitung und Protokollantin unterschrieben werden.

Teilnahmebestätigung Klausurtagung unterschreiben

### 3.2. Dauerbeschluss für laufende Kosten

Dauerbeschluss:

1&1 Vertrag (ca. 50€/6Monate)

PSP Kopiertechnik (ca. 30€/Monat)

Kontoführungsgebühr: 5€ pro Monat.

Für restliche Legislatur: (August bis einschließlich Dezember)

5 Monate: Höchstbetrag 220€

Der Dauerbeschluss wird ohne Gegenrede angenommen.

## **4. Entsendungen**

Paolo und Sophie treten von ihrer Entsendung in den StuRa zurück.

Jan und Christian stellen sich bereit für den StuRa entsendet zu werden.

Christian Prause wird ohne Gegenrede entsandt.

Jan Duensing wird ohne Gegenrede entsandt

## **5. Protokollführung**

Bessere Protokollführung --> Erstellung einer Vorlage?

Spezielles Amt für Protokolle?

Alle schauen noch besser über die Protokolle, bevor sie beschieden werden.

Paolo setzt sie ins Format und lässt jemand noch einmal drüber sehen.

Sitzungskultur und Verfassen des Protokolles gehen miteinander einher.

Zur Klausurtagung soll sich beiden gewidmet werden.

## **6. Wahlausschuss**

An den Wahlausschuss sollen Daten zu der Menge an Plätzen und die Öffnungszeiten und Orte der Wahllokale übermittelt werden.

Vertagt auf die erste Sitzung im neuen Semester.

## **7. ESE**

Ablaufplan

Zeiten und Orte für die Veranstaltungen bitte an Sophie mailen!

Ersti- Tüten:

- APuZ "Megatrends" in die Ersti-Tüten? (Mail von Jasmin) (9,20€ Versandkosten, die im ESE-Antrag locker drin wären)

Ohne Gegenrede angenommen.

- Vorschlag Ersti-Tüten Jasmin:

Pflichtprogramm:

- Werbung für Hochschulgruppen - im Heft oder Flyer -> keine Dopplung!
- Philleicht
- Eigenwerbung/ESE-Flyer
- studium generale Heft

Stimmungsbild: Die Anwesenden sind mehrheitlich dafür, das Heft der Hochschulgruppen und alles was an Flyern dazu kommt reinzuwerfen.

Optional:

- eine Unizeitung? ad rem / caz / ... ? --> beide anfragen! VA JASMIN
- Kugelschreiber, Textmarker, Post-Its .... (am besten via

Werbebeschenke / Sponsoring)

- Flaschenöffner, Feuerzeuge, ..... (da wäre auch Sponsoring gut) --> teilweise von uns
- noch etwas schönes für unsere Kunst / Musikwissenschaftler? --> anfragen VA JASMIN

weitere Anfragen:

- Stadtjugendring Dresden (Werbepostkarten) kommen mit rein

Filmabend:

Wir führen einen gemeinsamen Filmabend mit den FSR SpraLiKuWi und FSR ABS am Donnerstag

Sophie fragt nach wann das "So geht's los"-Heft rauskommt.

## **8. Unterstützung Asy-Notunterkunft**

Information und Anfrage auf Unterstützung der Juso-Hochschulgruppe zur Asyl-Notunterkunft in den Turnhallen auf der Nöthnitzer Straße.

Es sollen Ideen gesammelt werden, wie der Fachschaftsrat und Studierende die Flüchtlinge und die Unterstützerinnen helfen können - Informationen teilen, konkrete Hilfe, Projekte mit den Menschen.

- Flyer für die Ersti-Tüte
- Aufrufe teilen VA SOPHIE & ROBERT

### **9. Sonstiges**

Donsbach

Am Freitag, den 14.08. findet die Beerdigung von Herrn Donsbach statt.

Das Kondolenzbuch liegt drüben im BZW aus. Tobias trägt den FSR dort ein.

Drucker

Wir warten auf ein Angebot für ein Angebot.

Website

Websiteaccount wurde umgestellt, für den Login wird ein ZIH-Login benötigt.

Noch bis mitte September Zeit sich mit der MZ-Nutzerberatung auseinanderzusetzen, sonst kein Zugriff mehr auf Website -> Paolo hat eine Email geschrieben

Bei Problemen, bitte bei Pawella nachfragen, ob er einen dauerhaften Zugang für den FSR auf seine Kappe nimmt.

Nächste Sitzung: 21.09.2015

Sitzungsleitung: Sophie Koch

Protokoll: Alle

Die Sitzung wird beendet: 20:03 Uhr