

# Sitzungsprotokoll

<b>Datum</b>	25.05.2022
<b>Zeit / Dauer</b>	18:30 - 20:08
<b>Ort</b>	digital via BBB
<b>Protokollführung</b>	Ann-Kathrin Scheidhauer
<b>Sitzungsleitung</b>	Lea Hager

<b>Mitglieder:</b>	<b>Anwesend</b>	<b>Entschuldigt</b>	<b>Unentschuldigt</b>
Bruch, Denise	x (ab 18.38)		
Förster, Nina	x		
Hager, Lea	x		
Jäckel, Anna		x	
Künemund, Sajo Maria Olga	x (18:48)		
Rosa, Dominik	x		
Schelzke, Johanna		x	
Witt, Clemens	x		
<b>Assoziiert</b>			
Kochsch, Clara Sophie	x (bis 20:01)		
Nicolaus, Cornelius	x		
Pavel, Lea		x	
Scheidhauer, Ann-Kathrin	x		
Thamm, Pauline	x		
Sinja Bräuer		x	

Als Gäste anwesend:

- 

\*technische Probleme

## Tagesordnungspunkte:

<b>Formalia</b>	<b>3</b>
Hinweis auf EU-DSGVO	3
Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
Beschluss letzter Protokolle	3
<b>Gremienrundgang</b>	<b>3</b>
VAWBP	3
Institutsrat	3
AK BBS (alt)	4
<b>Statusbericht Veranstaltungen</b>	<b>4</b>
ESE (03.10.22 bis 08.10.222)	4
FZÜ	4
<b>Link zur nächsten Sitzung</b>	<b>5</b>
<b>Finanzantrag</b>	<b>5</b>
Finanzantrag Teachermania	5
<b>Sonstiges</b>	<b>5</b>
Räume buchen	5
Anfrage Sperrmüllabholung - Email vom 12.05.2022	5
Stellungnahme zur Evaluation der Musterrechtsverordnung - Email vom 14.05.2022	7
Staatsexamens-Arbeit - Studienzufriedenheit BBS - Email vom 16.05.2022	7
Fakultätsforum "Fakultätsneubau Münchner Str. 1" - Email vom 17.05.2022	7
Eröffnung Café Blau	7
Positionspapier Hybride Lehre - Email vom 22.05.2022	8
Infoveranstaltung Akkreditierung	8
Teachermania FSR-Vorstellung - Email vom 24.05.2022	8
Info-Top StuKo 08.06.2022	8
<b>Anhang</b>	<b>10</b>
Anhang zum Finanzantrag Teachermania	10

# 1. Formalia

## 1.1. Hinweis auf EU-DSGVO

Hiermit wird auf die EU-DSGVO hingewiesen. Alle Namen der Anwesenden werden im Protokoll, insofern sie einen Redebeitrag haben, erscheinen.

## 1.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der FSR BP ist mit 6 von 8 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

## 1.3. Beschluss letzter Protokolle

Der FSR BP möge das Protokoll der Sitzung vom 11.05.2022 in der aktuell vorliegenden Version beschließen.

Abstimmung: 6|0|0

# 2. Gremienrundgang

## 2.1. VAWBP e.V.

- Es kamen mehrere E-Mail zur Vorstandssitzung am 01.06.2022 um 17:30 Uhr. (WEB 127)
  - Teilnahme wird abgesagt, Pauline klärt fragen per Telefon.
- Bitte nochmal klären, ob der Termin im Herbst zum Grillen weiterhin steht. Inwiefern wird dies finanziell unterstützt. → Info an das ESE Team für die Planung.
- Herbstgrillen 2 Wochen nach der ESE
- Außerdem bitte Anfragen wegen finanzieller Unterstützung der FZÜ und ESE-Veranstaltungen.

## 2.2. Institutsrat

- Ma Voced StuKo-Veröffentlichung zögert sich weiter raus
- OptLA: BW-Module angeboten, Personalsuche/-einstellung, Abwarten Haushaltsentscheidung für 4 Jahre durch Landtag
- Studierendenbefragung durch ZLSB: BW hat sehr gut abgeschnitten, GPF eher mangelhaft/verbesserungswürdig evtl. erneute Befragung durch GPF geplant, da Befragung im WS 2020/21 (Wechsel der Professur)
- SozPäd: Personalmangel und SWS/Studierbarkeit an der Grenze
- BK SozPäd:
  - Interessen des Instituts nicht ausreichend dargestellt, Ausschreibung nicht so stattgegeben (Änderungsvorschläge sind eingereicht)
  - Mitglieder BK waren nicht korrekt von Anzahl der Vertreter:Innen usw.  
→ Änderungen bereits durchgeführt
- Vorsitz Prüfungsausschuss & Promotionsausschuss besprochen, Vorschläge gemacht und persönliche Absprachen finden statt
- Alumninetzwerk-Veranstaltungen können vom Förderverein finanziell unterstützt werden
- Restlichen Themen verschoben auf nächstes Meeting

### 2.3. AK BBS (alt)

- Rückmeldungen zu Kompetenzmatrix für endgültige Fragen an die Professuren sammeln
- Ergebnisse vom Sitzungsprotokoll 05.04.2022 für mich unverständlich, daher nochmal Rückfragen
- Link: [Ergebnissicherung\\_Kompetenzraster\\_ZUR-Planung\\_2021.12.08.xlsx \(sharepoint.com\)](#)
- Bis zur nächsten Sitzung unbedingt durchlesen, damit wir dann darüber diskutieren können
- Bitte nicht im Online Dokument bearbeiten

## 3. Statusbericht Veranstaltungen

### 3.1. Feedback zum Dies Academicus & Uni-Tag

- Wie wars?
- Sollte der FSR wieder Sachen planen? Wir hatten diese Posten abgeschafft. Für die neue Legislatur doch wieder sinnvoll? Oder doch lieber ein (An-)Grillen im April nächstes Mal planen.
- Meinungsbild: 2|4|3 (Am Dies Academicus Grillen)
- Tendenz: Entscheidung zum nächsten Jahr
- In der nächsten Legislatur wieder einen Posten dazu (ein Posten für die Planung von Veranstaltungen für Studis im Semester)

### 3.2. ESE (03.10.22 bis 08.10.22)

- Raumanträge müssen bis zum **10.06.** bei der zentralen Raumvergabe liegen. Siehe die entsprechende Mail.
- Wer ist alles in der Woche da (unabhängig vom ESE Team)? Bzw. wer kann an welchem Tag dabei sein? (kurzer Überblick Mitglieder verschaffen) -Umfrage / Doodle <https://dud-poll.inf.tu-dresden.de/VQMKQO2UFQ/> Bitte bis zum 05.06.2022 eintragen!
- Treff ESE Team vom 24.05.2022 geplante/besprochene Veranstaltungen :
  - Montag: keine Veranstaltungen → Feiertag, ESE Team packt Ersti Tüten
  - Dienstag: Spieleabend
  - Mittwoch: Campus Rallye
  - Donnerstag: Wandern, Kneipentour
  - Freitag: Last Minute Stundenplan Brunch
  - Reserve Ideen: Cafe Tour Neustadt, Stadtrundfahrt Bus oder Dampfer

### 3.3. FZÜ

- Im LaSuB immer noch niemanden erreicht (Telefonnummern/E-Mailadressen erst nicht aktuell, jetzt Verantwortliche im Urlaub → Termin für Telefonat am Montag)
- aktuelle Stand der FZÜ Gruppe? → hat sich noch niemand bei mir gemeldet (Ann-Kathrin)
- Band anfragen (Tel. Lutz Funke +49 171 3603852) und Raumantrag muss dieser Woche passieren.
- alle Hinweise: [Arbeitspapier - Google Docs](#)
- Mögliche Räume für die FZÜ:

- ABS/0E11/H mit Bühne - WEB/0136/U & WEB/KLEM/U mit Bühne - M13/DÜLF/U (Festsaal über der alten Mensa) - HSZ/0002/E & HSZ/0003/H bzw. HSZ/0004/H - POT/0081/H - TRE/PHYS/E & TRE/MATH/H - HÜL/S186/H & HÜL/S386/H - ZEU/LICH/H - BAR/SCHÖ/E - SCH/A251/H
- Ist der gewünschte Termin der Absolvent:innen für den FSR realisierbar (29.07.22)
- Terminabfrage unter den FSR Mitgliedern (bis 03.06.2022 eintragen):
  - <https://dud-poll.inf.tu-dresden.de/IMVgvmTj6A/>
- *Anregung für die FZÜ Gruppe als Alternative (falls Birdhouse Jazz nicht kann bzw. Web Räume problematisch sind):*  
*Open Air "White Picknick" auf der Web Wiese, Dress Code: mind. 1 weißes Kleidungsstück, jeder bringt Picknick Decke mit, Hand-Snacks werden vom FSR vorbereitet + Absolventen, 1-2h Straßenmusiker als Live-Act, später Spotify Playlist*  
*Deko: weiße Luftballons+ Girlanden+ LED Lichter, weiße Tischdecke + Geschirr*  
*- allerdings warmes und regenfreies Wetter notwendig! z.B. 16-19 Uhr (kleinerer Aufwand) oder Grillabend wie Herbstgrillen gestalten*

## 4. Link zur nächsten Sitzung

Die nächste Sitzung ist in PRÄSENZ! Eine hybride Sitzung findet nur statt, wenn es aufgrund der Beschlussfähigkeit notwendig ist.

Für die Sitzungleitung Zu <https://bbb.tu-dresden.de/gang> über den Funktionslogin auf <https://bbb.tu-dresden.de>.

Für Teilnehmende an der Sitzung:

<https://bbb.tu-dresden.de/b/fsr-jmm-irg-llw>

## 5. Finanzantrag

### 5.1. Finanzantrag Teachermania

Pauline Thamm beantragt die Bereitstellung von 850,00 € aus FSR-Mitteln zur Anschaffung von Verpflegung für die Veranstaltung Teachermania und für die Vorleistung der Kulturförderung (durch das Studentenwerk) für die Band und benötigte Tontechniker:innen. Die Vorkalkulation befindet sich im Anhang. Begründung: Für das leibliche Wohl während der Veranstaltung stellt der FSR BP einen Kuchenstand bereit. Des Weiteren wird eine Band und ein Techniker gebucht, um die Veranstaltung feierlich zu gestalten bzw. zu ermöglichen, da keines der FSR Mitglieder:innen in der Lage ist hierbei fachlich zu unterstützen.

Abstimmung: 6|0|0

## 6. Sonstiges

### 6.1. Didacta Förderung des VFAWB - Email vom 10.05.2022

- Info muss heute an Herrn Kersten!

### 6.2. Feedback zum Beratungworkshop

- Es wurden allgemeine Tipps und Tricks gegeben auf die man achten kann während einer Beratungssituation
- Wenig neue Informationen dabei gewesen (für mein Empfinden sehr allgemeine Regeln der Kommunikation)
- Stura wollte per Mail noch die PPP senden, damit andere Mitglieder sich dies auch durchlesen können → würde diese dann vielleicht in einem Ordner anlegen damit man immer darauf zugreifen kann

### 6.3. Räume buchen

- Termin für "Wie buche ich einen Raum?" für Sitzung, ESE, FZÜ, etc.
- Raum buchen für die FSR Sitzung
- Montag (30.05.2022) nach der Sitzung

### 6.4. Anfrage Sperrmüllabholung - Email vom 12.05.2022

- Kann sich Jemand mal die E-Mail durchlesen und mir sagen, ob unsere Sachen jetzt Sperrmüll sind oder nicht. Mich verwirrt die E-Mail - Danke Denise!
- Bestellen, ja oder nein?
- Erstmal bestellen und Dinge, die nicht mitgenommen werden dann extra zum Wertstoffhof gebracht.

### 6.5. Stellungnahme zur Evaluation der Musterrechtsverordnung - Email vom 14.05.2022

- Wird von uns erstmal nicht unterstützt. Dies kann zu einem späteren Zeitpunkt erneut diskutiert werden.

### 6.6. Staatsexamens-Arbeit - Studienzufriedenheit BBS - Email vom 16.05.2022

- Facebook Gruppen anschreiben, Aushänge, Dozent:innen ansprechen und ggf. in Vorlesungen anfragen.
- Lea H. antwortet

## 6.7. Fakultätsforum "Fakultätsneubau Münchner Str. 1" - Email vom 17.05.2022

- Es gibt eine Dachterrasse, Tiefgarage, komisch aufgebaute Seminarräume, keine Hörsäle
- Einzug September 2024
- Infos in der PowerPoint Präsentation

## 6.8. Eröffnung Café Blau

- Café blau öffnet am 13.6.2022
- Wir teilen die Nachricht über Instagram mit den Studierenden.

## 6.9. Positionspapier Hybride Lehre - Email vom 22.05.2022

- Rückantwort bis 28.05.2022
- Wollen wir es unterstützen oder nicht?
- Meinungsbild (wollen wir es unterstützen): 7|1|1

## 6.10. Infoveranstaltung Akkreditierung

- StuGaKo sollten daran teilnehmen, daher ist Denise und ggf. Lea oder Johanna dabei.
- Haben die Mail auch auf unsere E-Mails erhalten.
- Datum: 17.-19.06.2022

## 6.11. Teachermania FSR-Vorstellung - Email vom 24.05.2022

- Pauline und Sajo würden ggf. kleine Ansprache halten (FSR bewerben)
- Antwort, dass wir das machen (Pauline)

## 6.12. Info-Top StuKo 08.06.2022

Am 8.6 werden folgende Studienordnungen für uns beschlossen:

- LEH, SozPäd, GuP, Biologie

Bis Montag (wenn möglich) lesen bitte ALLE über die Studienordnungen drüber, sodass wir sie in der nächsten Sitzung nochmal kurz besprechen können und somit dann schon mal einen Überblick haben

(Bisher ist nur Biologie drin, wird aber bis spätestens nächste Woche hochgestellt)

- Montag (30.05.) darüber sprechen



---

---

## 7. Anhang

### 7.1. Anhang zum Finanzantrag Teachermania

<b>Veranstaltung:</b>	Teachermania		
<b>Personenanzahl für die Veranstaltung:</b>	100-150 Personen		
<b>Datum der Veranstaltung:</b>	02.06.2022		
<b>Vorleistung der Kulturförderung</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>Einnahmen</b>	<b>FSR-Mittel</b>
Gage der Band	300,00 €	0,00 €	300,00 €
Gage des/der Tontechniker:in	250,00 €	0,00 €	250,00 €
<b>Gesamtausgaben:</b>	<b>550,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>550,00 €</b>
<b>Kuchenstand</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>Einnahmen</b>	<b>FSR-Mittel</b>
Gemischte Kuchen (selbstgemacht)	80,00 €	30,00 €	50,00 €
Obstkuchen und -torten (selbstgemacht)	80,00 €	30,00 €	50,00 €
Muffins & Cupcakes (selbstgemacht)	80,00 €	30,00 €	50,00 €
TK Coppenrath & Wiese Cafeteria	60,00 €	30,00 €	30,00 €
TK Coppenrath & Wiese Lust auf Kuchen	30,00 €	15,00 €	15,00 €
TK Coppenrath & Wiese Meistertorte	30,00 €	15,00 €	15,00 €
Risikoposten	90,00 €	0,00 €	90,00 €
<b>Gesamtausgaben:</b>	<b>450,00 €</b>	<b>150,00 €</b>	<b>300,00 €</b>