

Sitzungsprotokoll

Datum	20.04.2022
Zeit / Dauer	18:30 - 19:20
Ort	digital via BBB
Protokollführung	Anna Jäckel
Sitzungsleitung	Lea Hager

Mitglieder:	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt
Bruch, Denise		x	
Förster, Nina		x	
Hager, Lea	x		
Jäckel, Anna	x		
Künemund, Sajo Maria Olga	x		
Rosa, Dominik	x		
Schelzke, Johanna		x	
Witt, Clemens	x		
Assoziiert			
Koch, Clara Sophie	x		
Nicolaus, Cornelius	x		
Pavel, Lea		x	
Scheidhauer, Ann-Kathrin	x		
Thamm, Pauline		x	

Als Gäste anwesend:

- Sinja Bräuer

*technische Probleme

Tagesordnungspunkte:

Formalia	3
Hinweis auf EU-DSGVO	3
Feststellung der Beschlussfähigkeit	3
Beschluss letzter Protokolle	3
Assoziation - Sinja Bräuer	3
Gremienrundgang	3
AK BBS vom 11.04.22	3
Institutsrat vom 13.04.2022	4
Statusbericht Veranstaltungen	4
(An-)Grillen	4
Ablaufplan & Dienstplan	4
Workshop	4
UNI-Tag - 21.05.2022	5
Kuchenstand beim Teachermania	5
Link zur nächsten Sitzung	5
Sonstiges	6
VAWBP e.V. am 21.04.22	6
Statusupdate T-Shirts	6
E-Mail Update zur Onlinebefragung (Sajo stand im Kontakt)	6

1. Formalia

1.1. Hinweis auf EU-DSGVO

Hiermit wird auf die EU-DSGVO hingewiesen. Alle Namen der Anwesenden werden im Protokoll, insofern sie einen Redebeitrag haben, erscheinen.

1.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der FSR BP ist mit 5 von 8 gewählten Mitgliedern beschlussfähig.

1.3. Beschluss letzter Protokolle

Der FSR BP möge das Protokoll der Sitzung vom 07.04.2022 in der aktuell vorliegenden Version beschließen.

Abstimmung: 5|0|0

Das Protokoll vom 07.04.2022 wurde beschlossen.

Der FSR BP möge das Protokoll der Sitzung vom 14.04.2022 in der aktuell vorliegenden Version beschließen.

Abstimmung: 4|0|1

Das Protokoll vom 14.04.2022 wurde beschlossen.

2. Assoziation - Sinja Bräuer

Sinja Bräuer möchte den FSR in der aktuellen Legislatur unterstützen.

Abstimmung: 5|0|0

Der FSR BP beschließt die Assoziation von Sinja Bräuer.

3. Gremienrundgang

3.1. AK BBS vom 11.04.22

- Top "Berichte phasenübergreifender Aktivitäten im Zusammenhang mit der Kompetenzmatrix"
→Kompetenzraster/Matrix entwickelt, Professuren bitten um Feedback
- Link folgt: [Ergebnissicherung Kompetenzraster UR-Planung 2021.12.08.xlsx \(sharepoint.com\)](#)
→ in der nächsten gemeinsamen Sitzung sichten und diskutieren! (27.04.22)
→ bitte bis dahin lesen und Anmerkungen/Fragen an die Professuren notieren
- Impulsvorträge der Sozialpädagogik und Bautechnik über Kooperationen z.B. DIAlogisch
- Videobeiträge von Lehrproben sollen den Bildungswissenschaften zur Verfügung gestellt werden

→ Wunsch: gemeinsame Analyse des Unterrichts und Betrachtung unterschiedlicher Perspektiven der einzelnen Fachrichtungen → Informationsgehalt gewinnen

3.2. Institutsrat vom 13.04.2022

- bei mündlichen Prüfungen müssen immer 2 Prüfer:innen anwesend sein → neue Ordnung: Referate zählen jetzt auch als mündliche Prüfungen
- Prüfungsausschuss BBS bisher keine Nachfolge (Prof. Gängler hört auf)
- Planungsstand Münchner Platz 1:
 - dazu ein Treffen am 11.05. (Einladung folgt)
 - Umzug 2025 geplant
 - neuer Bau enthält nur Seminarräume mit maximal 35-40 Plätzen
 - Hörsäle des HSZ müssen beantragt werden oder auf andere Gebäude/Online-Lehre ausweichen
 - Planungsstand von 2015 → Institut ist gewachsen und Kapazitäten reichen vermutlich nicht aus
- BW8: Frau Prof. Bohlinger fehlen 8 SWS für BW8 im WiSe 2022/23 → aktuell keine Finanzierung → dadurch Lücke im Studienablauf
- Alumninetzwerk Berufspädagogik soll eingerichtet werden
 - ggf. Aufgabe FSR: bei der feierlichen Zeugnisübergabe könnten Absolvent:innen gefragt werden, ob sie dem Netzwerk beitreten möchten und eventuell einen Flyer entwickeln (Was ist das Alumninetzwerk? Was sind Vorteile? etc.)
 - einmal im Jahr soll eine Alumni-Veranstaltung stattfinden zum Austausch (Stand der Wissenschaft, Sichtbarkeit, Diskussion)
 - eventuell soll ein extra Newsletter für das Alumninetzwerk eingerichtet werden
- wissenschaftliche Kolloquien am Institut:
 - wissenschaftliche Vorträge zu bestimmten Themen (interne und externe Dozierende)
 - vorstellen von Forschungsarbeit und -ergebnissen
 - eventuell soll jede Professur ein Semester planen

4. Statusbericht Veranstaltungen

4.1. (An-)Grillen

4.1.1. Ablaufplan & Dienstplan

- Bitte in den Dienstplan eintragen!
- Spätestens bis 04.05.2022 eintragen

4.1.2. Workshop

- Welchen Themenschwerpunkt möchten wir für den Workshop?
- Themenvorschläge Frau Wollbrück:
 - a. Anstellung vs. Verbeamtung

- b. Auf dem Weg ins Ref. (Einstellungschancen in Sachsen, Bewerbungsmodalitäten und Fristen, Übergang vom Studium ins Ref.)
 - c. Warum ist der Gesundheitszustand als Lehramtsstudent so wichtig? (Krankenversicherung und Dienstunfähigkeit)
 - d. Werdegang eines Lehrers (vom Lehramtsstudium über die eigene Klasse bis hin zur Pensionierung)
 - e. Rund ums Thema Kind (Um was muss ich mich alles kümmern, wenn ich schwanger werde? Ämtergänge, Versicherungen, Anträge, etc.)
- Meinungsbild: 4 | 3 | 0 | 1 | 0
 - Umfrage bei Instagram, um die Studierenden mit in die Entscheidung einzubeziehen

4.2. UNI-Tag - 21.05.2022

- Rückmeldungen der Professuren:
 - SP: Denise
 - LEH: Lea H. —> haben bisher nichts geplant gehabt, da sie dachten es wäre Online (kein großes Feedback dazu in den letzten Jahren)... Frau Markert findet die Idee in Präsenz aber sehr gut und setzt sich noch einmal mit den Kolleg:innen der Professur auseinander und wird dann mit mir in Kontakt treten
 - BT: Cornelius - Es gibt bereits einen Stand, keine weitere Kapazitäten
 - LPT: Cornelius - Keine Kapazitäten
 - HT: Cornelius - Keine Kapazitäten
 - ET: Clemens
 - MMT: Clemens
 - GuP: Prof. Walter hat eine E-Mail erhalten, weitere Absprachen erfolgen, Anna/Sajo/Pauline sind vor Ort im Einsatz

4.3. Kuchenstand beim Teachermania

- Bitte in Dienstplan eintragen
 - Öffentlichkeitsarbeit/Newsletter Eintrag: Einschreibung über OPAL startet ab dem 21.04.22 + Werbung Programm
- [TEACHERMANIA - 1. Lehramtsfest der TU Dresden - OPAL \(sachsen.de\)](https://www.sachsen.de/teachermania)

5. Link zur nächsten Sitzung

Für die Sitzungsleitung Zugang über den Funktionslogin auf <https://bbb.tu-dresden.de>.

Für Teilnehmende an der Sitzung: <https://bbb.tu-dresden.de/b/fsr-jmm-irg-llw>

6. Sonstiges

6.1. VAWBP e.V. am 21.04.22

- Kann jemand Pauline beim VAWBP e.V. am 21.04.22 von 17:00-19:00 Uhr vertreten?
- Wir treffen uns planmäßig am 21.04.22 um 17:00 Uhr am Weberplatz 5 Raum 127
- Leider kann keiner daran teilnehmen.

6.2. Statusupdate T-Shirts

- Haben sich alle eingetragen, die ein T-Shirt wünschen?

Mitglieder:	T-Shirt Größe
Bruch, Denise	M
Förster, Nina	S
Hager, Lea	L
Jäckel, Anna	M
Künemund, Sajo Maria Olga	S
Rosa, Dominik	M
Schelzke, Johanna	XL
Witt, Clemens	L
Korsch, Clara Sophie	M
Nicolaus, Cornelius	L
Pavel, Lea	XS (nicht verfügbar)
Scheidhauer, Ann-Kathrin	M
Thamm, Pauline	M
Back-up T-Shirts	M 2x und L

- S: 2, M: 8, L: 4, XL: 1

6.3. E-Mail Update zur Onlinebefragung (Sajo stand im Kontakt)

- Update zur Onlinebefragung
- Zeitrahmen der Onlinebefragung 20.05-01.07.2022
- Studie verfügt über Homepage: https://www.socisurvey.de/AAS_Lehramtsstudie/?info.
 - dort sind auch weitere Infos für die Studierenden + der Link zur Befragung
- Plakat für Werbung im Anhang der E-Mail
 - dieses soll erstmal unter Verschluss gehalten werden
 - erst 1-2 Tage vor Befragung zur Rekrutierung nutzen
- Wünsche: zu Beginn der Rekrutierung bitte Rekrutierungsmail weiterleiten, eventuell zur Halbzeit der Befragung
- Plakate 1-2 Tage vor Rekrutierung aufhängen (würden uns die Plakate A2 Format per Post schicken)

- Planung kann auch nochmals per Telefongespräch oder Zoom abgesprochen werden
 - MO-FR 09.00-15.00 Uhr
 - Handynummer steht in E-Mail
 - Andere Terminvorschläge nach Absprache auch möglich
- weitere Besprechung nächste Sitzung (27.04.2022)



Unterschrift Sitzungsleitung



Unterschrift Protokoll