

3.1 Seriendokument - Serienbrief

Arbeitsschritte zur Lösung der Aufgabe:

- o Briefvorlage kopieren → Extras → Briefe und Sendungen → Serienbriefferstellung (→ Abb.3.1.1)
 - Abarbeiten der sechs Arbeitsschritte zum Seriendruck:
 - Empfänger wählen vorhandene wählen → Adressdatei (gängige Formate: *.doc, *.xls, *.dbf) oder neu erstellen

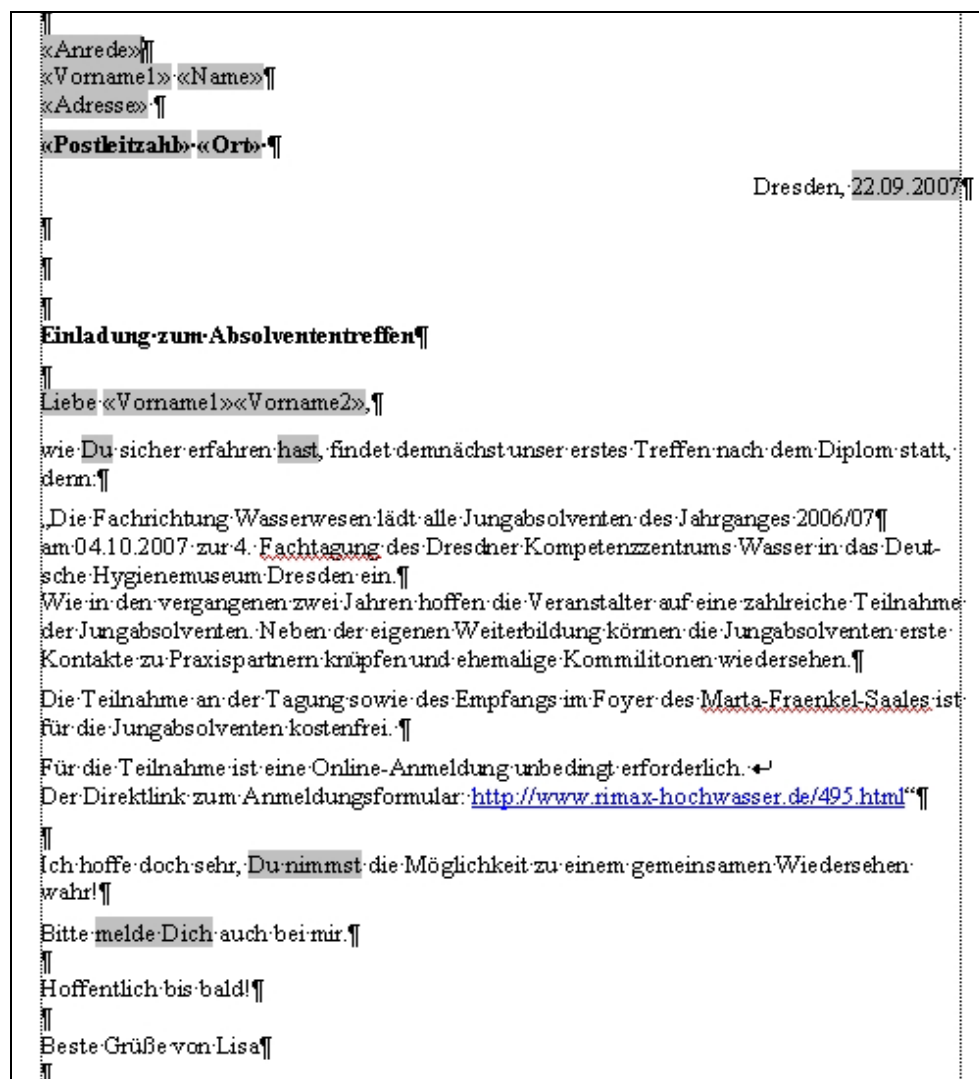
In Abb.3.1.2 sind die veränderlichen Felder des Serienbriefes (Seriendruckfelder, Bedingungsfelder und das Datum) grau unterlegt
- o Seriendrucksymbolleiste aktivieren (Ansicht → Symbolleisten → Seriendruck)
- o Adresse als Seriendruckfelder einfügen (→ Abb.3.1.3)
- o Aktuelles Datum eintragen (→ Abb.3.1.4)
- o Bedingungsfelder (WENN-Funktion) formulieren. (→ Abb.3.1.5)
 - Zur Formulierung der Anrede ist es notwendig, die Feldfunktionen zu aktivieren (→ Abb.3.1.6), um die hier vorliegende verschachtelte Bedingung richtig eingeben zu können
- o Einfügen der Kopfzeile mit dem Absender:
 - Symbolleiste → Ansicht → Kopf- und Fußzeile → Absenderdaten eingeben und nach Vorgabe formatieren (→ Abb.3.1.7-8)
- o Hyperlink erstellen
 - Web-Adresse aus dem Brief kopieren und im Internet-Explorer öffnen
 - zu verlinkende Adresse im Brief markieren → Einfügen → Hyperlink → Adresse aus „besuchte Webseiten“ auswählen und Hyperlink einfügen (→ Abb.3.1.9)
- o Seriendruck in neues Dokument (→ Abb.3.1.10)
 - Alle 12 Serienbriefe werden in neuem Fenster angezeigt
- o Sortieren der Adressdatei:
 - Adressdatei aufrufen → Tabelle → Sortieren → erster Sortierschlüssel: Anrede , zweiter Sortierschlüssel: Vorname 2 (→ Abb.3.1.11)

3.1 Seriendokument - Serienbrief

Abbildung 3.1.1 - Serienbriefferstellung:



Abbildung 3.1.2 - Serienbrieffelder:



3.1 Seriendokument - Serienbrief

Abbildung 3.1.3 – Eingabe der Adressfelder:

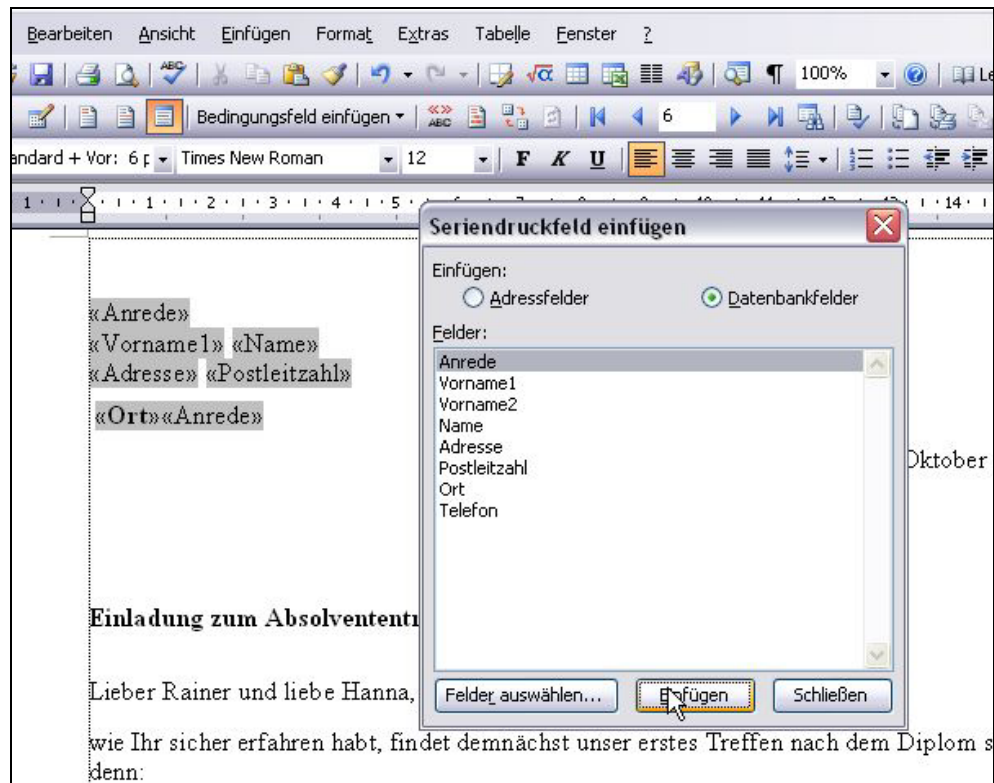
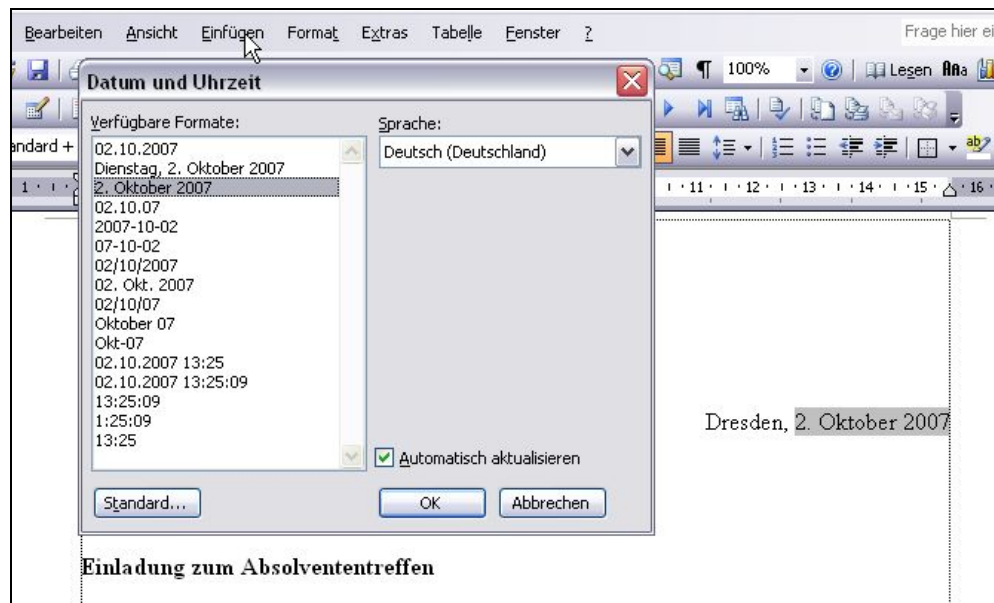


Abbildung 3.1.4 –aktuelles Datum einfügen



3.1 Seriendokument - Serienbrief

Abbildung 3.1.5 – Bedingungsfeld einfügen:

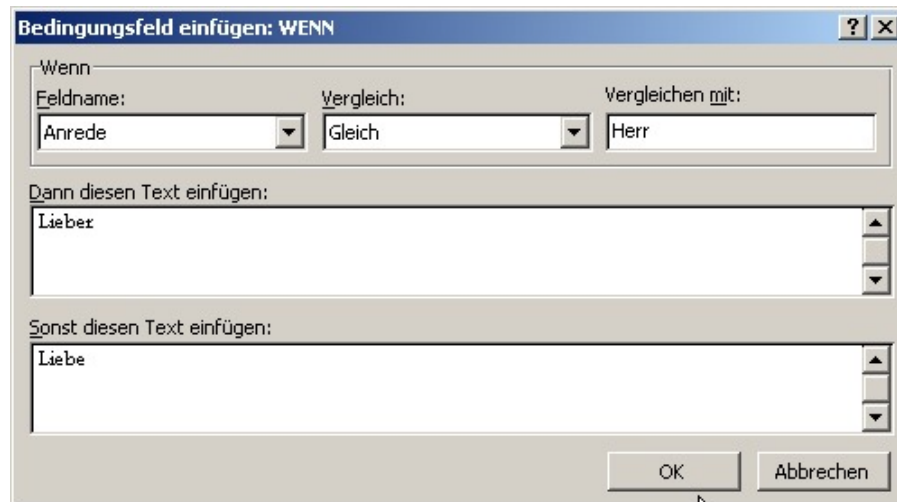


Abbildung 3.1.6 – Bedingungsfeld mit aktivierter Feldfunktion

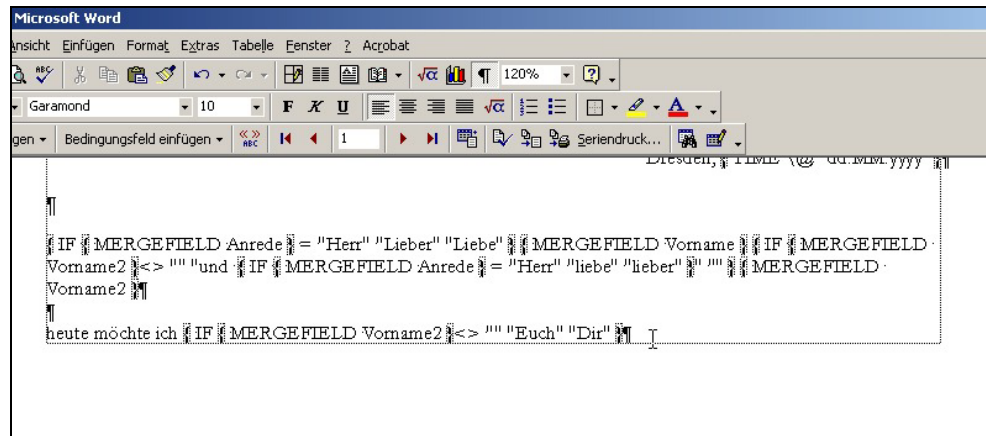
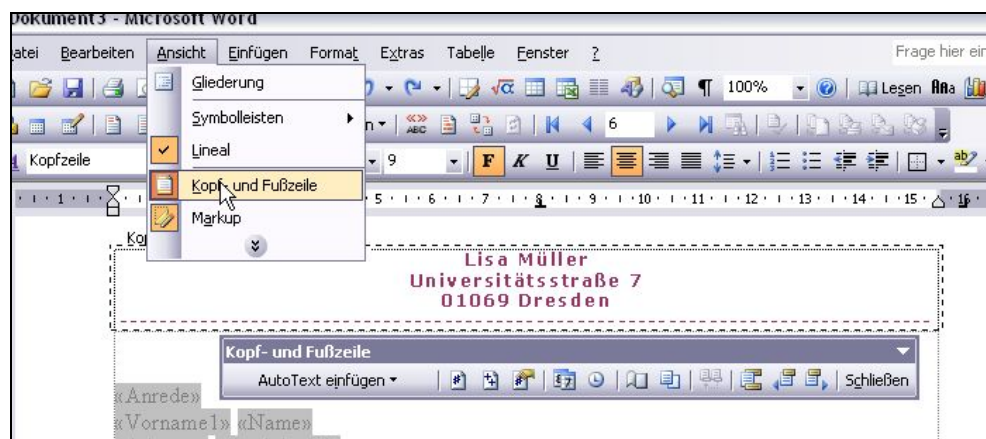


Abbildung 3.1.7– Briefkopf einfügen



3.1 Seriendokument - Serienbrief

Abbildung 3.1.8– Kopfzeile formatieren

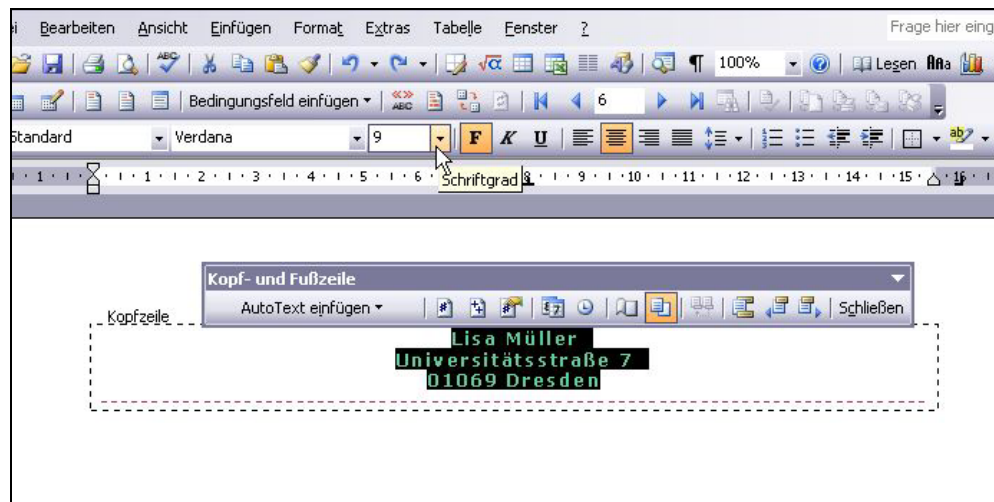


Abbildung 3.1.9 – Hyperlink einfügen

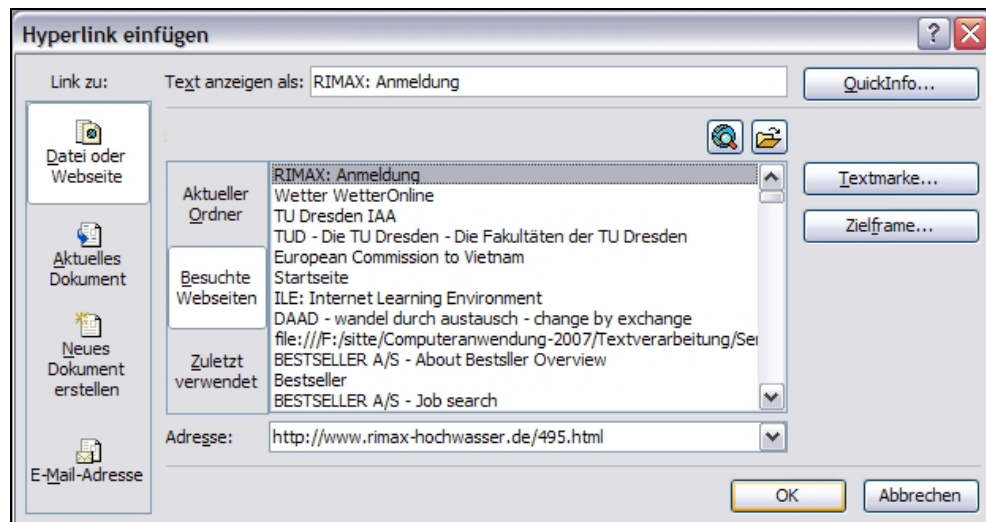
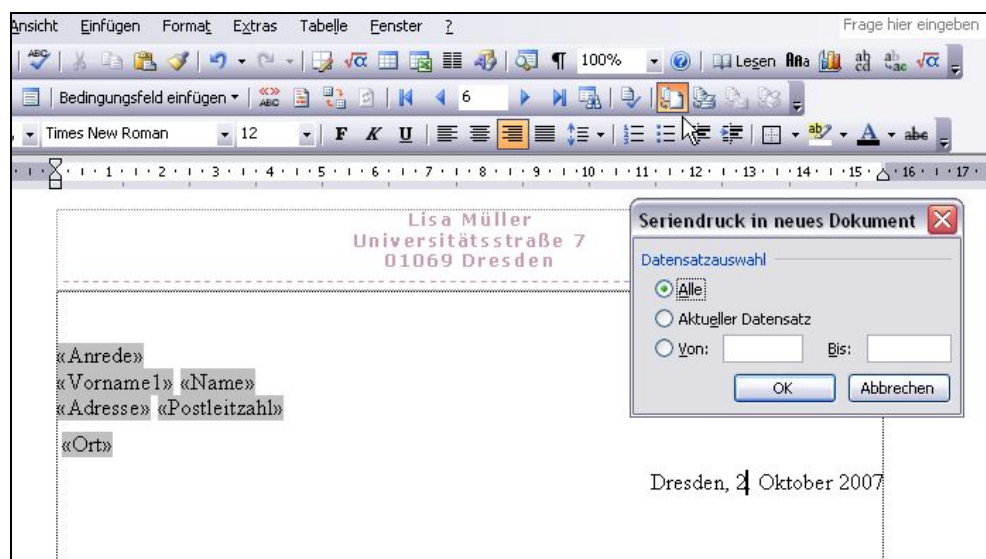


Abbildung 3.1.10 – Seriendruck aktivieren



3.1 Seriendokument - Serienbrief

Abbildung 3.1.10 – Sortieren

